**Тимчасово виконуючому обов’язки**

**голови Недригайлівської**

**районної державної адміністрації**

**Васильченку О.І.**

# **Інформація**

**про підсумки роботи із зверненнями громадян у Недригайлівській районній державній адміністрації за 9 місяців 2017 року**

Робота із зверненнями громадян в Недригайлівській районній державній адміністрації, її управліннях і відділах, територіальних підрозділах центральних органів виконавчої влади в районі, виконкомах сільських і селищних рад проводиться у відповідності до вимог Конституції України, Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.02.2008 № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної виконавчої влади та органів місцевого самоврядування», Інструкції з діловодства за зверненнями громадян, Регламенту Недригайлівської районної державної адміністрації, розпоряджень і доручень голів Сумської обласної і Недригайлівської районної державних адміністрацій з цих питань.

Робота районної державної адміністрації із зверненнями громадян проводиться у відповідності до затверджених планів, щомісяця аналізується та виноситься на розгляд колегіальних та дорадчих органів Недригайлівської районної державної адміністрації, а саме: засідань колегії, апаратних нарад при голові, засідань районної постійно діючої комісії з розгляду звернень громадян.Питання роботи із зверненнями громадян в органах державної виконавчої влади та органах місцевого самоврядування району постійно заслуховуються на засіданнях колегії Недригайлівської районної державної адміністрації.

Графіками проведення особистого прийому громадян керівництвом Недригайлівської районної державної адміністрації на 2017 рік передбачено щотижневе проведення таких прийомів головою, заступниками голови та керівником апарату. Протягом звітного періоду у районній державній адміністрації було заплановано 135 таких прийомів, проведено – 150. Під час проведення цих прийомів на контроль для вирішення було взято 16 звернень, 7 з них вирішено позитивно (43,8%).

Забезпечується виконання графіків прийому жителів району за місцем проживання. Так, відповідно до затверджених графіків, керівництвом Недригайлівської районної державної адміністрації за звітний період проведено 66 особистих виїзних прийомів громадян, на контроль для вирішення було взято 2 питання, які вирішені позитивно.

Проводяться консультативні прийоми громадян з особистих питань спеціалістами управлінь і відділів районної державної адміністрації, працівниками виконавчих апаратів органів місцевого самоврядування.

Забезпечено виконання графіка роботи виїзного «мобільного соціального офісу», яким з початку 2017 році проведено 29 виїздів до населених пунктів району, де було прийнято 556 осіб.

Графіки прийому громадян оприлюднюються у районній газеті «Голос Посулля», розміщуються на веб-сайті районної державної адміністрації, на інформаційних стендах у приміщеннях районної державної адміністрації, її управлінь і відділів, виконкомів сільських і селищних рад. Для безперешкодного спілкування жителів району з керівниками всіх рівнів у районній державній адміністрації, її структурних підрозділах, у територіальних підрозділах центральних органів виконавчої влади працюють телефонні лінії у відповідності до затверджених та оприлюднених графіків.

В органах виконавчої влади та місцевого самоврядування району забезпечується кваліфікований, неупереджений та своєчасний розгляд звернень громадян. Вживаються заходи для задоволення законних вимог заявників, надаються письмові відповіді на їх звернення. Протягом звітного періоду фактів недодержання вимог законодавства, порушення прав і свобод громадян на звернення Недригайлівською районною державною адміністрацією не виявлено, тому притягнення винних осіб у встановленому порядку до відповідальності за невиконання чи неналежне виконання службових обов'язків щодо розгляду звернень громадян не було.

Загальним відділом апарату Недригайлівської районної державної адміністрації, згідно затвердженого графіка проведення перевірок структурних підрозділів райдержадміністрації щодо стану виконання Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 7 лютого 2008 року № 109/2008, інших нормативно-правових актів щодо роботи із зверненнями громадян на 2017 рік, проведені перевірки управлінь праці та соціального захисту населення; фінансового; відділів освіти; культури, туризму, національностей і релігій Недригайлівської районної державної адміністрації. За результатами перевірок складені довідки, які були заслухані на районній постійно діючій комісії з розгляду звернень громадян.

Запроваджено та здійснюється звітування з питань роботи із зверненнями громадян керівників структурних підрозділів Недригайлівської районної державної адміністрації. За 9 місяців звітного періоду року заслухані 4 звіти начальників управлінь та відділів райдержадміністрації.

Щомісячно на засіданнях районної постійно діючої комісії з розгляду звернень громадян розглядаються підсумки роботи по розгляду звернень за попередній місяць. Виконавцям розгляду звернень, при необхідності, даються додаткові доручення щодо вчасного та повного вирішення порушених питань. За 9 місяців цього року на засіданні комісії було розглянуто 12 звернень, які перебували на розгляді у районній державній адміністрації.

За 9 місяців 2017 року від жителів району, у тому числі через органи влади вищого рівня, до Недригайлівської районної державної адміністрації надійшло 35 звернень, порушено 37 питань. Закінчився контроль за розглядом 36 питань, з них 18вирішено позитивно (50,0%).

Крім цих звернень на розгляд до Недригайлівської районної державної адміністрації надійшло 76 звернень, з якими жителі району звернулися на урядову «гарячу лінію», 25 звернень до Сумського обласного контактного центру та 20 звернень на «гарячу лінію» районної державної адміністрації.Всього розглянуто 121 телефонне звернення.Відсоток позитивно вирішених питань цих звернень склав 47,1.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Основні показники | **липень 2017**  **року** | **серпень**  **2017**  **року** | **вересень**  **2017**  **року** | **за**  **3 кв.**  **2017**  **року** | **за 9 міс. 2017 року** |
| Всього звернень: | **3** | **3** | **5** | **11** | **35** |
| - із них надійшло поштою | **2** | **2** | **1** | **5** | **13** |
| - через особистий прийом у керівництва райдержадміністрації | **1** | **1** | **4** | **6** | **22** |
| Надійшло звернень від громадян, що потребують державного піклування | **0** | **2** | **0** | **2** | **9** |
| Звернення адресовані : |  |  |  |  |  |
| - голові райдержадміністрації | **1** | **3** | **5** | **9** | **25** |
| - голові облдержадміністрації | **2** | **0** | **0** | **2** | **10** |
| - Секретаріату Президента України | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| - Кабінету Міністрів та Верховній Раді України | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Народним депутатам України та редакціям газет | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Кількість повторних звернень | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Кількість колективних звернень | **0** | **0** | **1** | **1** | **3** |
| Всього порушено питань у зверненнях, із них стосовно роботи : | **3** | **3** | **5** | **11** | **37** |
| - земельних відносин | **0** | **1** | **2** | **3** | **8** |
| - житлові питання | **0** | **0** | **0** | **0** | **2** |
| - комунального та дорожнього господарства | **1** | **1** | **0** | **2** | **5** |
| - питання праці | **0** | **0** | **0** | **0** | **2** |
| - питання соціального захисту | **1** | **0** | **1** | **2** | **2** |
| - питання забезпечення законності | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| - інші питання | **1** | **1** | **2** | **4** | **18** |

У Недригайлівській районній державній адміністрації приділяється особлива увага при розгляді звернень, зверненням інвалідів, ветеранів війни і праці, одиноких престарілих, багатодітних сімей, осіб постраждалих від аварії на Чорнобильській АЕС, та інших громадян, які потребують соціального захисту та підтримки.

Робота із зверненнями громадян в Недригайлівській районній державній адміністрації залишається пріоритетною у повсякденній діяльності органів виконавчої влади та місцевого самоврядування району.

**Начальник загального відділу**

**апарату Недригайлівської районної**

**державної адміністрації О.В. Бухарметова**