

**НЕДРИГАЙЛІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

**ГОЛОВИ НЕДРИГАЙЛІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

06.06.2017 смт Недригайлів № 472-ОД

**Про утворення робочої групи з**

**організації здійснення контролю**

**за використанням не витребуваних**

**і не успадкованих земельних часток (паїв)**

Відповідно до частини першої статті 6, 13, 21, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», на виконання розпорядження голови Сумської обласної державної адміністрації від 09.03.2017 № 126-ОД «Про внесення змін до Антикорупційної програми Сумської обласної державної адміністрації на 2017 рік», з метою організації виконання корупційних ризиків та посилення протидії проявам корупції у сфері земельного законодавства:

1. Утворити на  території району робочу групу Недригайлівської районної державної адміністрації з організації здійснення контролю за використанням не витребуваних і не успадкованих земельних часток (паїв) та вжиття заходів при порушеннях їх використання (далі робоча група) та затвердити її склад (додається)
2. Установити, що робоча група має право залучати представників установ, організацій незалежно від форми власності та підпорядкування, розташованих на території Недригайлівського району, для сприяння у вирішенні завдань робочої групи відповідно до чинного законодавства.
3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Недригайлівської районної державної адміністрації Васильченка О.І.

**Тимчасово виконуючий обов’язки**

**голови Недригайлівської районної**

**державної адміністрації О.І. Васильченко**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

Недригайлівської районної

державної адміністрації

06.06.2017 № 472 -ОД

**Склад**

**групи з організації здійснення контролю за використанням не витребуваних і не успадкованих земельних часток (паїв)**

|  |  |
| --- | --- |
| Васильченко  Олексій Іванович | * перший заступник голови Недригайлівської районної державної адміністрації, голова робочої групи |
| Бондаренко  Віктор Олексійович | * виконуючий обов’язки начальника відділу Держгеокадастру в Недригайлівському районі, заступник голови робочої групи |
| Таранченко  Наталія Павлівна | * головний спеціаліст сектору землеустрою та ринку земель відділу Держгеокадастру у Недригайлівському районі, секретар комісії |
| Гайворонська  Альона Василівна | * начальник відділу юридичного забезпечення та комунікацій з громадськістю Недригайлівської районної державної адміністрації |
| Таранченко  Григорій Вікторович | * заступник начальника управління розвитку сільських територій Недригайлівської районної державної адміністрації |
| Касян  Світлана Миколаївна | * головний державний ревізор-інспектор Недригайлівського відділення Роменської ОДПІ |
| Нишкур Андрій  Володимирович | * начальник сектору привенції Недригайлівського відділення поліції Головного управління Національної поліції в Сумській області |

**Заступник голови Недригайлівської**

**районної державної адміністрації І.П. Борисовський**

**Начальник відділу юридичного**

**забезпечення та комунікацій з**

**громадськістю Недригайлівської районної**

**державної адміністрації А.В. Гайворонська**

                     ЗАТВЕРДЖЕНО

                                                              Розпорядження голови

                                                              районної державної адміністрації

                                                              06.06.2017 № 472 -ОД

**ПОЛОЖЕННЯ**

**проробочу групу з організації здійснення контролю за використанням**

**не витребуваних і не успадкованих земельних часток (паїв)»**

                1. Робоча група з організації здійснення контролю за використанням не витребуваних і не успадкованих земельних часток (паїв)(надалі – робоча група) є консультативно-дорадчим органом районної державної адміністрації, основним завданням якої є сприяння районній державній адміністрації у здійсненні нею контролю за належним використанням земель у Недригайлівському районі.

                2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України, Земельним кодексом, Законом України «Про порядок виділення в натурі  (на місцевості) земельних ділянок  власникам земельних часток (паїв)», іншими законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, розпорядженнями голови районної державної адміністрації, цим Положенням.

                3. Робоча група здійснює розгляд:

                1) звернень щодо виділення земельних ділянок;

                2) рішень (у тому числі висновків) обласних та районних органів земельних ресурсів, природоохоронних органів, санітарно-епідеміологічних органів, органів містобудування та архітектури, органів охорони культурної спадщини із питань, що стосуються не витребуваних і не успадкованих земельних часток (паїв);

                3) проектних матеріалів про зміну цільового призначення земельної ділянки;

                4) випадків, коли особа використовує земельну ділянку з порушенням земельного законодавства про плату за землю;

                6) інших документів із питань, що стосуються не витребуваних і не успадкованих земельних часток (паїв)

                4. Для забезпечення виконання покладених на неї завдань робоча група має право:

                1) здійснювати перевірки щодо додержання Конституції України, законів України та інших нормативно-правових актів із земельних питань органами місцевого самоврядування та їх посадовими особами, керівниками підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності і підпорядкування у Недригайлівському районі;

                2) залучати представників:

- територіального органу Головного управління Держгеокадастру;

- територіального органу Головного управління ДФС;

- територіального органу місцевої прокуратури;

- територіального підрозділу Головного управління Національної поліції в Сумській області.

                3) одержувати у встановленому порядку необхідну статистичну інформацію та інші дані від державних органів та органів місцевого самоврядування, їх посадових осіб, політичних партій, громадських і релігійних організацій, підприємств, установ та організацій, їх філіалів і відділень незалежно від форм власності.

1. Формою роботи робочої групи є засідання, які проводяться щомісячно за пропозицією керівника робочої групи.
2. У разі відсутності голови робочої групи його повноваження виконує заступник голови робочої групи.
3. Рішення робочої групи приймаються простою більшістю голосів присутніх на засіданні її членів і оформлюються протоколом, що підписується керівником та секретарем робочої групи.

                Всі рішення робочої групи мають рекомендаційний характер.

1. У засіданнях робочої групи за погодженням із керівником робочої групи можуть брати участь представники органів державної влади, органів місцевого самоврядування та зацікавлених підприємств, установ, організацій, а також громадяни.
2. Персональний склад робочої групи затверджується розпорядженням голови районної державної адміністрації.

**Заступник голови районної**

**державної адміністрації                                                              І.П. Борисовський**

**Начальник відділу юридичного**

**забезпечення та комунікацій з**

**громадськістю Недригайлівської районної**

**державної адміністрації А.В. Гайворонська**