

**НЕДРИГАЙЛІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

**ГОЛОВИ НЕДРИГАЙЛІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

01.12.2016 смт Недригайлів № 13-АГП

**Про проведення інвентаризації**

**матеріальних цінностей в апараті**

**та нечисленних структурних**

**підрозділах Недригайлівської**

**районної державної адміністрації**

Відповідно до частини першої статті 2, 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статті 10 Закону України «Про місцеві держані адміністрації», статті 10 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Положення про інвентаризацію активів та зобов’язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 року № 879 з метою належного контролю за схоронністю матеріальних цінностей, забезпечення достовірності фінансового обліку та звітності:

1.Утворити комісію з проведення інвентаризації матеріальних цінностей в апараті та нечисленних структурних підрозділах Недригайлівської районної державної адміністрації ( далі - комісія) та затвердити її склад, що додається.

2. Комісії:

1) провести інвентаризацію станом на 01.12.2016:

активів і зобов’язань з перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження і складання відповідних інвентаризаційних описів та звіряльних відомостей;

товарно-матеріальних цінностей;

дебіторської та кредиторської заборгованості.

.

2) узагальнити результати інвентаризації та подати на затвердження голові Недригайлівської районної державної адміністрації до 10.12.2016.

3. Контроль за виконання цього розпорядження покласти на керівника апарату Недригайлівської районної державної адміністрації Неменка О.І.

**Голова Недригайлівської районної**

**державної адміністрації Р.В. Лаврик**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

Недригайлівської районної

державної адміністрації

01.12.2016 № 13-АГП

**Склад**

**комісії з проведення інвентаризації матеріальних цінностей в апараті та нечисленних структурних підрозділах Недригайлівської районної державної адміністрації**

|  |  |
| --- | --- |
| Неменко  Олександр Іванович | - керівник апарату Недригайлівської районної державної адміністрації, голова комісії; |
| Гузь Людмила Леонідівна | - провідний спеціаліст відділу фінансово-господарського забезпечення апарату Недригайлівської районної державної адміністрації, секретар комісії; |
| Коломієць  Світлана Миколаївна | - начальник відділу організаційного забезпечення діяльності центру надання адміністративних послуг Недригайлівської районної державної адміністрації |
| Луценко  Лариса Іванівна | - начальник відділу організаційної роботи та управління персоналом апарату Недригайлівської районної державної адміністрації |
| Коліброда  Андрій Степанович | - головний спеціаліст відділу юридичного забезпечення та комунікацій з громадськістю апарату Недригайлівської районної державної адміністрації |
| Маслак  Іван Михайлович | - начальник загального відділу апарату Недригайлівської районної державної адміністрації |
|  |  |

**Керівник апарату Недригайлівської**

**районної державної адміністрації О.І. Неменко**

**Начальник відділу фінансово-**

**господарського забезпечення – головний**

**бухгалтер апарату Недригайлівської**

**районної державної адміністрації Л. А. Костенко**