

**НЕДРИГАЙЛІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

**ГОЛОВИ НЕДРИГАЙЛІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

01.09.2016 смт Недригайлів № 467-ОД

**Про районну координаційну**

**раду з питань інтелектуальної**

**власності**

Відповідно до частини першої статті 6, статті 25, пункту 9 частини першої статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», доручення Першого віце-прем’єр міністра України від 19.11.2012 №38220/7/1-12 щодо утворення координаційних рад по боротьбі з порушеннями прав інтелектуальної власності, на виконання розпорядження голови Сумської обласної державної адміністрації від 16.08.2016 № 412-ОД «Про обласну координаційну раду з питань інтелектуальної власності», з метою реалізації державної політики, спрямованої на запобігання вчиненню правопорушень у сфері інтелектуальної власності, посилення захисту авторських і суміжних прав суб’єктів господарювання та фізичних осіб на території Недригайлівського району:

1. Утворити районну координаційну раду з питань інтелектуальної власності та затвердити її склад (додається).
2. Затвердити Положення про районну координаційну раду з питань інтелектуальної власності (додається).

3. Районній координаційній раді з питань інтелектуальної власності щокварталу до 05 числа місяця, наступного за звітним періодом, інформувати голову Недригайлівської районної державної адміністрації, Департамент освіти і науки Сумської обласної державної адміністрації, про проведення заходів з питань захисту прав інтелектуальної власності та боротьби з правопорушеннями у цій сфері.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Недригайлівської районної державної адміністрації Борисовського І.П.

**Голова Недригайлівської районної**

**державної адміністрації Р.В. Лаврик**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Недригайлівської районної державної адміністрації

01.09.2016 № 467-ОД

**СКЛАД**

**районної координаційної ради з питань**

**інтелектуальної власності**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Борисовський  Ігор Петрович | **-** | заступник голови Недригайлівської районної державної адміністрації, голова координаційної ради |
| Токаренко  Олександр Іванович | **-** | начальник відділу освіти Недригайлівської районної державної адміністрації, заступник голови координаційної ради |
| Пулях  Маргарита Володимирівна | **-** | головний спеціаліст відділу освіти Недригайлівської районної державної адміністрації, секретар координаційної ради |
| Веретільник  Надія Миколаївна | **-** | начальник відділу економічного розвитку і торгівлі Недригайлівської районної державної адміністрації |
| Коліброда  Андрій Степанович | **-** | головний спеціаліст загального відділу апарату Недригайлівської районної державної адміністрації |
| Колоусов  Петро Павлович | **-** | головний спеціаліст з питань взаємодії з правоохоронними органами, оборонної та мобілізації роботи юридичного відділу апарату Недригайлівської районної державної адміністрації |
| Маслак  Ніна Іванівна | **-** | начальник відділу культури, туризму, національностей і релігій Недригайлівської районної державної адміністрації |
| Нишкур  Андрій Володимирович | **-** | заступник начальника Недригайлівського відділення поліції ГУ НП України в Сумській області (за згодою) |
| Токаренко  Наталія Михайлівна | **-** | помічник лікаря епідеміолога відділу державного нагляду за дотримання санітарного законодавства управління Держпродспоживслужби в Недригайлівському районі (за згодою) |

**Керівник апарату Недригайлівської**

**районної державної адміністрації \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.І. Неменко**

**Начальник відділу освіти**

**Недригайлівської**

**районної державної адміністрації \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.І.Токаренко**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

Недригайлівської районної

державної адміністрації

01.09.2016 № 467-ОД

Положення

**про районну координаційну раду з питань**

**інтелектуальної власності**

1. Районна координаційна рада з питань інтелектуальної власності (далі - рада) є консультативно-дорадчим органом, що утворюється та ліквідується розпорядженням голови Недригайлівської районної державної адміністрації.
2. Рада у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, нормативно-правовими актами Президента України, Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, розпорядженнями голів Сумської обласної, Недригайлівської районної державних адміністрацій та цим Положенням.
3. Основною метою діяльності ради є сприяння в реалізації на території району державної політики щодо забезпечення законності у сфері інтелектуальної власності.
4. Основним завданням ради є:

сприяння захисту інтелектуальної власності;

популяризація негативного ставлення до виробників та розповсюджувачів контрафактної продукції;

підготовка та опрацювання пропозицій щодо створення умов для взаємодії правоохоронних і контролюючих органів, органів місцевого самоврядування та інших державних органів в районі стосовно запобігання та припинення порушень права інтелектуальної власності.

5. Рада має право:

розглядати питання про стан виконання в районі заходів щодо охорони інтелектуальної власності та вносити голові Недригайлівської районної державної адміністрації відповідні пропозиції для реагування в межах наданих законодавством повноважень;

одержувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування інформацію та документи з питань реалізації заходів, покладених на раду завдань;

скликати наради, конференції з питань профілактики правопорушень, законодавства у сфері інтелектуальної власності;

взаємодіяти з іншими дорадчими органами Недригайлівської районної державної адміністрації в межах компетенції.

6. Рада створюється у складі голови, його заступника, секретаря, членів ради. Кількість та персональний склад ради визначається розпорядженням голови Недригайлівської районної державної адміністрації. Члени ради діють на громадських засадах.

7. Голова ради:

здійснює керівництво діяльністю ради;

затверджує план роботи ради;

формує порядок денний засідань ради, скликає засідання та головує на них.

У разі відсутності голови ради його функції виконує заступник.

8. Секретар ради здійснює організаційно-документальне забезпечення діяльності ради. У разі відсутності секретаря його функції здійснює уповноважений на це головою ради член ради.

9. Основною формою роботи ради є засідання, що проводяться у разі потреби.

10. Рішення про проведення засідання приймає голова ради. Засідання ради є правоможним, якщо на ньому присутні 2/3 від загального складу її членів. Члени ради зобов’язані особисто брати участь у її засіданнях.

11. На засідання ради можуть запрошуватись представники органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, громадських організацій, підприємств, установ і організацій, засобів масової інформації, а також провідні вчені та незалежні експерти.

12. Рішення ради приймаються більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні, оформляються протоколами, що підписуються головуючим на засіданні ради та секретарем ради. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні ради.

13. Інформація щодо результатів роботи ради може висвітлюватися у засобах масової інформації.

14. Матеріально-технічне забезпечення роботи ради покладається на відділ освіти Недригайлівської районної державної адміністрації.

**Керівник апарату Недригайлівської**

**районної державної адміністрації \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.І.Неменко**

**Начальник відділу освіти**

**Недригайлівської районної державної**

**адміністрації \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.І. Токаренко**